



## Bakgrund

Kävlingeåprojektets stadgar antogs 1995 då vattenvårdande åtgärder startade i Kävlingeåns avrinningsområde. Det bestämdes att Kävlingeåprojektet skulle övergå till ett vattenråd med mjuk övergång då vattenvårdande verksamhet pågick mellan 2009 och 2012. Formellt övergick Kävlingeåprojektet till Kävlingeåns vattenråd 2010 och stadgarna till Kävlingeåns vattenråd antogs vid konstituerande stämma den 18 november 2009 att gälla från 1 januari 2010. Därefter har stadgarna reviderats vid:

- Årsstämma 22 maj 2013 och extrastämma 12 juni 2013 då recipientkontrollen anslöt
- Årsstämma och extra årsstämma 22 maj 2025
- Årsstämma och extra årsstämma 21 maj 2026

## Innehåll

§ 1 Ändamål .....	2
§ 2 Verksamhetsområde .....	2
§ 3 Arbetsuppgifter .....	3
§ 4 Medlemskap.....	3
§ 5 Organisation .....	4
§ 6 Stämma .....	4
§ 7 Styrelse .....	6
§ 8 Beredning och verkställighet .....	7
§ 9 Revision .....	8
§ 10 Valberedning.....	8
§ 11 Fördelning av kostnader och förvaltning av medel.....	8
§ 12 Ansvarighet.....	8
§ 13 Tvister .....	9
§ 14 Ändring av stadgar.....	9
§ 15 Upplösning av vattenrådet .....	9

## § 1 Ändamål

Kävlingeåns vattenråd, med organisationsnummer 802459, är en ideell allmännyttig förening och utgör en frivillig sammanslutning av kommuner, företag, representanter för de areella näringarna, markavvattningsföretag och övriga aktörer som är beroende av, eller engagerade i vård och nyttjande av vattenresurserna inom verksamhetsområdet.

Vattenrådets ändamål är att:

- skapa ett helhetsperspektiv på vattenresurserna
- utgöra ett forum för samverkan mellan berörda aktörer
- verka för att ekologisk, kemisk och kvantitativ status uppnås och ingen försämring sker
- övervaka vården och nyttjandet av vattenresurserna inom verksamhetsområdet med hänsyn till kommunernas, industrins, jord- och skogsbrukets, fiskets, naturvårdens och det rörliga friluftslivets intressen
- initiera nödvändiga planerings- och åtgärdsinsatser för vattenmiljöerna och vid behov administrera sådan verksamhet
- verka för att höja kunskapen i vattenfrågor inom medlemskommunerna
- vara kontakt- och rådgivande organ i frågor som rör kontroll, vård och nyttjande av vattenmiljöerna

Ovanstående punkter omfattar både yt- och grundvatten inom verksamhetsområdet.

## § 2 Verksamhetsområde

Vattenrådets geografiska verksamhetsområde omfattar yt- och grundvatten inom:

- hela Kävlingeåns avrinningsområde inklusive Krankesjön, Vombsjön, Sövdessjön, Snogeholmssjön och Ellestadssjön,
- mellanliggande del av kustzon mot Saxån-Braåns avrinningsområde omfattande Marbäckens och Hofterupsbäckens avrinningsområden.

Verksamhetsområdet kan ändras genom beslut av ordinarie stämma.

### § 3 Arbetsuppgifter

Vattenrådets arbetsuppgifter inom verksamhetsområdets omfattar att:

- vara samråds- och remissorgan i vattenfrågor gentemot myndigheter
- bistå myndigheter i arbetet med miljömål, miljökvalitetsnormer och åtgärdsplaner
- bidra i kommuners och andra myndigheters arbete med vattenfrågor
- initiera, samordna och genomföra åtgärder som reducerar föroreningsbelastning och ogynnsam hydrologisk påverkan samt främjar vattenmiljöns kvalitet, biologisk mångfald, naturvård och rekreation
- utföra kontinuerlig kontroll av vattenresursernas tillstånd, föroreningsbelastning och föroreningstransport samt annan miljöövervakning vid behov
- informera om och ge rådgivning i vattenfrågor
- verka för att villkor i beslut som rör vattensystemet uppfylls
- verka för att åtgärder vidtas för att mildra konsekvenserna av pågående klimatförändringar
- delta i Öresunds vattenvårdsförbunds verksamhet
- initiera och genomföra nödvändiga utredningar för att lösa ovanstående uppgifter

Arbetsuppgifterna utförs i mån av resurser.

### § 4 Medlemskap

Vattenrådets medlemmar är kommuner, industrier, företag, markavvattningsföretag och andra som är beroende av, eller har intresse i, vård och nyttjande av vattenresurserna inom verksamhetsområdet.

Ansökan om medlemskap görs skriftligen till vattenrådets styrelse som avgör om ansökan ska godkännas. Medlemskapet innebär en förbindelse att följa vattenrådets stadgar, betala av stämman beslutad verksamhetsavgift samt att vid efterfrågan delge vattenrådet information rörande vattenuttag, vattenframsläppning och vattenutsläpp.

Besked om utträde ur vattenrådet görs skriftligen, senast 1 september, till vattenrådets styrelse. Betalande medlem som ger besked om utträde efter 1 september kommer debiteras verksamhetsavgift även för nästkommande år.

Uteslutning av medlem beslutas av styrelsen och får endast ske om verksamhetsavgiften inte betalats eller om medlemmen motarbetat rådets verksamhet eller ändamål. Beslut om uteslutning får inte fattas utan att medlemmen inom 14 dagar

fått tillfälle att yttra sig i ärendet. Beslut meddelas medlemmen skriftligen inom 7 dagar efter beslutsdatum.

Medlem som utträtt eller uteslutits ur vattenrådet äger ej rätt till vattenrådets tillgångar.

## § 5 Organisation

Vattenrådets organisation består av:

- Stämman
- Styrelse
- Vattenrådssamordnare med kansli
- Beredningsgrupp
- Revisor
- Valberedning

## § 6 Stämman

Ordinarie stämman hålls årligen före maj månads utgång på tid och plats som styrelsen bestämmer. Extra stämman hålls på skriftlig begäran från medlem eller om styrelsen finner det motiverat. Kallelse ska skickas ut senast 30 dagar före ordinarie stämman, respektive 14 dagar före extrastämman.

Till kallelsen ska fogas föredragningslista.

Till kallelse till ordinarie stämman ska även fogas

- förvaltnings-, års- och revisionsberättelse
- verksamhetsplan
- kostnadsbudget
- förslag till utdebitering för kommande verksamhetsår

Vattenrådets verksamhetsår och räkenskapsår sammanfaller med kalenderåret.

Vid ordinarie stämman, som öppnas av ordförande, ska följande ärenden behandlas:

1. Val av mötesordförande
2. Justering av röstlängd
3. Val av två protokolljusterare jämte ordförande
4. Föredragning av styrelsens och revisorns berättelser

5. Fastställande av resultat- och balansräkning med medelsdisposition
6. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för det verksamhetsår som berättelsen avser
7. Val av styrelseledamöter och ersättare för dessa
8. Val av ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande i styrelsen
9. Val av auktoriserad revisor och ersättare för denna. Upphandlad enligt LOU
10. Val av valberedning
11. Val av stämmoombud jämte ersättare till Öresunds vattenvårdsförbund
12. Nominering till styrelseledamot jämte ersättare i Öresunds vattenvårdsförbund
13. Verksamhetsplan och kostnadsbudget för det kommande verksamhetsåret
14. Förslag till utdebitering hos medlemmarna
15. Övriga ärenden inkomna från medlem eller styrelsen

Varje medlem representeras vid stämman av ett stämmoombud som utses för verksamhetsåret. Ombudet tjänstgör även som kontaktperson gentemot styrelsen och dess verksamhet. För varje stämmoombud utses en personlig ersättare. Kommunernas styrelserepresentanter nomineras fram till första stämman efter innevarande mandatperiod. Frånträder någon av dessa styrelserepresentanter inom mandatperioden åligger det medlemskommunen att utse ny styrelserepresentant.

Medlem ska, på begäran av styrelsen, skriftligen meddela namn på ordinarie ledamot och ersättare.

Styrelsen, revisor, representanter utsedda av medlemmarna, länsstyrelsen och övriga som styrelsen valt att bjuda in har rätt att delta vid stämman.

Beslut vid stämman fattas med enkel majoritet och varje medlem har en röst. Stämman är beslutsmässig när minst hälften av antalet medlemmar är närvarande. Omröstning sker öppet, om ingen medlem begär annat. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst, men vid val avgör lotten.

I ekonomiska frågor har endast medlemmar som finansierar berörd verksamhet rätt att rösta.

Justerat protokoll skickas till alla medlemmar och styrelsen samt publiceras på vattenrådets hemsida. Årsstämman kan besluta om tilläggsstadgar för särskild verksamhet, inom ramen för dessa stadgar.

## § 7 Styrelse

Styrelsen, som är vattenrådets förvaltande organ, ska bestå av 17 ledamöter, fördelade på medlemmarna enligt följande:

- Lunds kommun – 1
- Eslövs kommun – 1
- Sjöbo kommun – 1
- Hörby kommun – 1
- Höörs kommun – 1
- Kävlinge kommun – 1
- Lomma kommun – 1
- Tomelilla kommun - 1
- Areella näringar/markägare – 2
- Markavvattningsföretag – 1
- Företag/industrier – 2
- Sydvatten – 1
- VA-Syd – 1
- Ideella naturvården - 1
- Fiskevården – 1

Styrelsen väljs vid ordinarie stämma och stämman utser bland styrelseledamöterna ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande. Ordförandeskapet ska innehas av kommunrepresentant. Ordinarie styrelseledamot och dennes ersättare har rätt att närvara, yttra sig och lägga fram förslag vid styrelsemöten.

Styrelsen har rätt att till sig adjungera representanter från länsstyrelsen, andra myndigheter m.fl. Varje adjungerad part utser en representant och en ersättare som tillsänds kallelse och får delta vid styrelsemöten och stämman. Styrelsen kan även kalla andra utomstående till möten.

Styrelsen sammanträder minst fyra gånger per år på skriftlig kallelse av ordföranden, minst tio dagar före mötet. Styrelsen är beslutsmässig när minst hälften av ledamöterna, eller deras ersättare, är närvarande.

Beslut fattas med enkel majoritet och varje närvarande ledamot har en röst. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

I enskild fråga av ekonomisk betydelse ska dock, om någon ledamot i styrelsen begär detta, röstetalen i stället beräknas i proportion till den kostnadsandel som varje medlem har att bära för åtgärden i fråga. Protokoll från styrelsemöten skickas efter justering till alla medlemmar och styrelsen

Styrelsen ansvarar för att

- Utse sekreterare och kassör, inom eller utom sig
- Utse de personer som har rätt att teckna vattenrådets firma
- Utse en beredningsgrupp
- Välja ledamot samt ombud till Öresunds Vattenvårdsförbund
- Utarbeta verksamhetsplan, kostnadsbudget och förslag till utdebiteringar från medlemmarna, för varje verksamhetsår
- Utarbeta förvaltnings- och årsberättelse
- Vid behov överlåta åt konsult eller kansli att sammanställa resultat från undersökningar, ta fram årsberättelse, verksamhetsplan, kostnadsbudget och årsavgifter samt sköta annan löpande verksamhet som i övrigt faller under styrelsens ansvar.
- Vid behov utse arbetsutskott/presidium och arbetsgrupper för att hantera frågor inom vattenrådets verksamheter. På konstituerande styrelsemöte 22 maj 2025 bestämdes det att Kävlingeåns vattenråd inte kommer ha ett arbetsutskott utan istället ett presidium.

Verksamhetsplan, kostnadsbudget, förslag till utdebiteringar från medlemmarna samt förvaltnings- och årsberättelse skickas till medlemmarna i samband med kallelse till ordinarie stämma. Räkenskaperna, tillsammans med förvaltningsberättelse och däri införd resultaträkning samt balansräkning, ska lämnas till revisorerna för granskning.

## § 8 Beredning och verkställighet

Kansliet leds av vattenrådssamordnare placerade hos någon kommunal medlem. Därifrån leder, bereder och verkställer de av styrelsen beslutade åtgärder. Till sin hjälp har de en beredningsgrupp bestående av tjänstepersoner från de anslutna medlemmar som finansierar vattenvårdsåtgärder och/eller betalar verksamhetsavgift. Dessa medlemmar, samt de verksamheter som är med och finansierar recipientkontrollen och har direktutsläpp till recipienten, ska beredas plats i beredningsgrupp med en ordinarie representant och en ersättare per medlem.

Representanter för övriga medlemmar och andra berörda (konsult, myndigheter, intresseorganisationer m.fl.) kan adjungeras till beredningsgruppen vid behov.

Arbetsgrupper med speciella uppdragsområden kan tillsättas av styrelsen.

## § 9 Revision

Styrelsens ekonomiska förvaltning och rådets räkenskaper ska granskas varje verksamhetsår av en auktoriserad revisor, som jämte ersättare utses vid varje ordinarie stämma. Revisorn ska i sin berättelse till- eller avstyrka ansvarsfrihet för styrelsen. Revisionsberättelsen ska föreligga senast 31 dagar före årsstämman.

## § 10 Valberedning

Valberedningen administrerar förslag till personval vid stämman och ska ha tre ledamöter varav två representerar kommunerna och en representerar övriga medlemmar. Valberedningen ansvarar för:

- förslag till styrelse
- förslag till revisor

Medlemmar som bidrar till finansiering av vattenrådets verksamhet och har plats i styrelsen nominerar sina egna styrelserepresentanter.

## § 11 Fördelning av kostnader och förvaltning av medel

Vattenrådets kostnader för arbete med vattenförvaltning och administration täcks av en årlig avgift från de betalande medlemmarna samt av ett årligt statligt bidrag.

Omfattningen av arbetet med vattenförvaltning anpassas till den finansiering de betalande medlemmarna och staten tillsammans står för.

Verksamhetsavgifter fördelas enligt fördelningstal fastställda av stämman. Betalande medlemmar kan gemensamt besluta om ändring av avgiften, enligt beslutsförfarande i §6.

Kostnaden för särskild verksamhet ska, om inget annat anges i tilläggsstadgar för verksamheten i fråga, fördelas efter överenskommelse mellan medlemmarna.

Ansvaret för förvaltning av vattenrådets medel beslutas av stämman.

## § 12 Ansvarighet

Endast vattenrådets tillgångar, inklusive förfallna, ej betalda fördelade avgifter, svarar för rådets skulder.

## § 13 Tvister

Tvister rörande tillämpning och tolkning av dessa stadgar ska avgöras av skiljemän enligt den lag som är gällande vid tvistens uppkomst.

## § 14 Ändring av stadgar

Stadgar i bilaga, som ändras, tillförs eller tas bort och som rör särskild verksamhet beslutas på stämma med tillämpning av röstningsförfarande angivet i § 6. Ändring av stadgarna i övrigt ska antas på två konsekutiva stämmor, vara minst en ska vara ordinarie, för att bli gällande.

## § 15 Upplösning av vattenrådet

För upplösning av vattenrådet krävs beslut på två konsekutiva möten med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara stämma, och med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av vattenrådet ska föreningens tillgångar fördelas mellan medlemmarna efter vid upplösningstillfället gällande fördelningstal.

Föreningens handlingar ska arkiveras hos Lunds kommun.